**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Черемховский район Иркутская область**

**Зерновское муниципальное образование**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

27.10.2015 № 98

с. Зерновое

**Об утверждении Положения о порядке**

**увольнения (освобождения от должности)**

**лица, замещающего муниципальную**

**должность в Зерновском сельском**

**поселении, в связи с утратой доверия**

С целью приведения нормативно-правовых актов Зерновского муниципального образования в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 24, 42 Устава Зерновского муниципального образования, Дума Зерновского муниципального образования

**р е ш и л а:**

1. Утвердить Положение о порядке увольнения (освобождения от должности) лица, замещающего муниципальную должность в Зерновском сельском поселении, в связи с утратой доверия согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Думы Зерновского муниципального образования от 05.11.2014 № 69 «Об утверждении порядка увольнения (освобождения) главы Зерновского сельского поселения, в связи с утратой доверия».

3. Внести в оригинал решения Думы Зерновского муниципального образования от 05.11.2014 № 69 «Об утверждении порядка увольнения (освобождения) главы Зерновского сельского поселения, в связи с утратой доверия» информационную справку о дате признания его утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном издании «Зерновской вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе Зерновского муниципального образования раздела «Поселения района» на официальном сайте Черемховского районного муниципального образования.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Зерновского

муниципального образования Т.Г. Чернышева

Глава Зерновского

муниципального образования Т.Г. Чернышева

Утверждено решением Думы

Зерновского

муниципального образования

от 27.10.2015 № 98

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ**

**УВОЛЬНЕНИЯ (ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ДОЛЖНОСТИ) ЛИЦА, ЗАМЕЩАЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ В ЗЕРНОВСКОМ**  **СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ, В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ**

1. Настоящее Положение о порядке увольнения (освобождения от должности) лица, замещающего муниципальную должность в Зерновском сельском поселении, в связи с утратой доверия (далее - Положение) определяет порядок и условия увольнения (освобождения от должности) указанного лица в связи с утратой им доверия.

2. Под лицом, замещающим муниципальную должность в Зерновском сельском поселении, в соответствии со статьей 2 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в настоящем Положении понимается:

- глава Зерновского сельского поселения Черемховского района.

3. Лицо, замещающее муниципальную должность в Зерновском сельском поселении, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случаях, предусмотренных статьей 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4. Увольнение (освобождение от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия осуществляется на основании решения Думы Зерновского муниципального образования, принимаемого по результатам проверки.

5. Проверку фактов совершения лицом, замещающим муниципальную должность, действий коррупционного характера осуществляет специально созданная рабочая комиссия по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности Зерновского муниципального образования и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

6. Основанием для проведения проверки в отношении лица, замещающего муниципальную должность, является письменная информация, содержащая сведения о совершении коррупционных правонарушений, указанных в статье 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – статья 13.1 Федерального закона № 273-ФЗ) представленная в орган местного самоуправления Зерновского сельского поселения:

1. должностным лицом администрации Зерновского сельского поселения на которого возложена обязанность по кадровой работе;
2. правоохранительными и другими государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
3. постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированными в соответствии с законом иными общероссийскими общественными объединениями, не являющимися политическими партиями, а также региональными отделениями политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;
4. Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Иркутской области;

5) редакциями общероссийских, региональных и местных средств массовой информации.

7. Порядок работы Комиссии регламентирован Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности Зерновского муниципального образования и урегулированию конфликта интересов, утвержденным решением Думы Зерновского муниципального образования от 05.11.2014 № 68.

8. По итогам проведения проверки протокол заседания Комиссии в трехдневный срок со дня её заседания направляется в Думу Зерновского муниципального образования.

9. При поступлении  в Думу Зерновского муниципального образования протокола заседания Комиссии, заседание Думы проводится в порядке, установленным Регламентом Думы Зерновского муниципального образования.

10. Заседание Думы, на котором рассматривается вопрос об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, проходит под председательством депутата представительного органа Зерновского муниципального образования, уполномоченного на это представительным органом Зерновского муниципального образования.

11. На заседании Думы, присутствует лицо, в отношении которого рассматривается вопрос об его увольнении (освобождении от должности).

12. При рассмотрении и принятии Думой Зерновского муниципального образования решения об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия должны быть обеспечены:

1) получение данным лицом не позднее дня, следующего за днем поступления в представительный орган Зерновского муниципального образования протокола заседания Комиссии, уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания Думы Зерновского муниципального образования, а также ознакомление с протоколом заседания Комиссии;

2) представление ему возможности дать депутатам Думы Зерновского муниципального образования объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований увольнения (освобождения от должности).

13. При увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия учитывается характер совершенного лицом, замещающего муниципальную должность, коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно было совершено, соблюдение других ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения своих должностных обязанностей.

14. Решение представительного органа муниципального образования об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия, считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования.

15. По итогам голосования принимается одно из следующих решений:

- Решение об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия;

- Решение об отказе в увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия.

16. В решении об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия в качестве основания увольнения (освобождения от должности) указывается соответствующий случай, установленный [статьей 13.1](consultantplus://offline/ref=BBF3607DCE0A85E8C71E961E827B1F8F5B9A22011C6E4FF3DDA3830012E83089F827B6DCCBwDH) Федерального закона № 273-ФЗ.

17. Решения, указанные в п. 15. настоящего Положения (далее – Решения Думы), подписываются депутатом, председательствующим на заседании Думы Зерновского муниципального образования.

18. Решения Думы принимаются не позднее двух месяцев со дня поступления протокола заседания Комиссии, в котором высказана рекомендация о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности за совершение коррупционного правонарушения, предусмотренного [статьей 13.1](garantf1://12064203.131/) Федерального закона № 273-ФЗ, не считая периода его временной нетрудоспособности, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на работе по уважительным причинам, а также времени проведения в установленном порядке проверки.

19. Решения Думы вступают в силу после их официального опубликования.

20. Официальное опубликование (обнародование) Решения Думы осуществляется не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

21. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, в письменном виде изложил свое обоснованное особое мнение по вопросу его освобождения от должности, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанными решениями Думы Зерновского муниципального образования.

Особое мнение лица, замещающего муниципальную должность, составляется в производной форме, где излагается причина несогласия с решением Думы об увольнении (освобождении от должности) не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

22. Копия решения Думы вручается специалистом администрации Зерновского сельского поселения, ответственным за подготовку и оформление нормативных правовых актов Думы, лицу, замещающему муниципальную должность, под роспись в течение пяти дней со дня вступления в силу соответствующего решения, не считая времени отсутствия лица, замещающего муниципальную должность на рабочем месте.

23. В случае если решение Думы невозможно довести до сведения лица, в отношении которого оно было принято, или это лицо отказывается ознакомиться с ним под роспись, специалистом администрации Зерновского сельского поселения, ответственным за подготовку и оформление нормативных правовых актов Думы, производится соответствующая запись на данном решении.

24. В случае если инициатива об освобождении от должности лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия, изложенная в обращении, была отклонена Думой Зерновского муниципального образования, вопрос об освобождении от должности Главы Зерновского сельского поселения в связи с утратой доверия может быть вынесен по тому же основанию на повторное рассмотрение Думы Зерновского муниципального образования не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Думы Зерновского муниципального образования, на котором рассматривался указанный вопрос.

Глава Зерновского

муниципального образования Т.Г. Чернышева